**PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS**

**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

2022 m. d. Nr.

Vilnius

Sutarties šalys:

**užsakovas**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pavadinimas** | AB Vilniaus šilumos tinklai |
| **Buveinės adresas** | Elektrinės g. 2, 03150 Vilnius |
| **Adresas korespondencijai** | Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius |
| **Juridinio asmens kodas** | 124135580 |
| **PVM mokėtojo kodas** | LT241355811 |
| **Banko sąskaita** | LT537044060001219501 |
| **Atstovas ir atstovavimo pagrindas** |  |
| **Telefonas** | 19118 |
| **El. pašto adresas** | [info@chc.lt](mailto:info@chc.lt) |

**PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pavadinimas** | UAB „Novokopa“ |
| **Buveinės adresas** | Bukčių g. 49, LT-04127, Vilnius |
| **Juridinio asmens kodas** | 135592370 |
| **PVM mokėtojo kodas** | LT3559237016 |
| **Banko sąskaita** | LT527300010087294658 |
| **Atstovas ir atstovavimo pagrindas** |  |
| **Telefonas** | 8 52 130324 |
| **El. pašto adresas** | [info@novakopa.lt](mailto:info@novakopa.lt) |

1. **SUTARTIES DALYKAS**

Sutarties dalykas **Perdavimo tinklo dispečerinės vaizdo sienos aptarnavimo ir atsarginių dalių tiekimo paslaugų** (toliau – **Paslaugos**) pirkimas–pardavimas.

Paslaugų teikimo vieta: Vilniaus mieste.

Paslaugas priimti įgalioto atsakingo asmens kontaktiniai duomenys nurodyti Sutarties Specialiųjų sąlygų 5 priede.Apie įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją šios Sutarties 9 skyriuje nurodytu Paslaugų teikėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

1. **SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**
   1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra ir papildomu įsigijimu (ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų nuo pradinės Sutarties kainos be PVM) kainodaros metodas.
   2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:

2.2.1. Sutarties maksimali kaina yra: **20 000,00** **Eur** (dvidešimt tūkstančių eurų, 00 ct), neįskaitant PVM.

2.2.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) – 21 % – 4200,00 Eur (keturi tūkstančiai du šimtai eurų, 00 ct).

2.2.3. Bendra Sutarties kaina yra: 24 200,00 Eur (dvidešimt keturi tūkstančiai du šimtai eurų, 00 ct), įskaitant PVM.

2.2.4. Paslaugų ir prekių įkainiai nurodyti Sutarties SD 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas (įkainiai)“.

2.3. Fiksuoto įkainio su peržiūra ir su papildomu įsigijimu (ne daugiau kaip 10 procentų) kainodara:

2.3.1. Fiksuoti Paslaugų įkainiai nurodyti SD 2 priede „Paslaugų teikėjo pasiūlymas (įkainiai)“, kurie negali būti keičiami Sutarties galiojimo laikotarpiu, išskyrus jei Sutartyje aiškiai bei tiksliai numatyta įkainių peržiūros procedūra. Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį pagal Sutartyje numatytus įkainius, neviršijant Sutarčiai skiriamos lėšų sumos, nurodytos Sutarties 2.2 punkte.

2.3.2. Sutartyje taikoma įkainių peržiūros procedūra:

2.3.2.1. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 (dvylikos) mėnesių nuo Sutarties pasirašymo dienos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 2.3.2.4. punkte, viršija 5 procentus. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

2.3.2.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius.

2.3.2.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

2.3.2.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

𝑎1 = 𝑎 + ( 𝑘 100 × 𝑎)*, kur*

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

k = Indnaujausias

Indpradžia ×100-100, (proc.) kur

Indnaujausias – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“.

Indpradžia – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas „Vartojimo prekės ir paslaugos“.

Perskaičiavimo laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties pasirašymo mėnuo.

2.3.2.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

2.3.2.6. Nauji įkainiai turi būti patvirtinti rašytiniu Šalių susitarimu. Nauji įkainiai įsigalioja nuo momento, nurodyto pasirašomame susitarime.

2.3.4. Užsakovas turi teisę įsigyti Sutartyje nenumatytas, tačiau su Sutarties dalyku susijusias paslaugas ir (ar) prekes (toliau – **nenumatytos Paslaugos**), kurių bendra vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį yra ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų nuo Sutarties kainos be PVM. Ši suma įskaičiuota į Sutarties kainą, įskaitant Nenumatytas Paslaugas, bendra vertė negali viršyti Sutarties maksimalios kainos. Už nenumatytas Paslaugas, bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių nenumatytų Paslaugų kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Nenumatytų Paslaugų su Užsakovu turi būti derinama iš anksto.

2.4. Apmokėjimo sąlygos: už gautas Paslaugas po perdavimo akto pasirašymo ir teisingos sąskaitos faktūros gavimo dienos mokama kartą per mėnesį per Bendrųjų sąlygų 5.11 punkte nurodytą terminą pagal Sutarties BD nuostatas.

**3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS**

3.1. Paslaugos teikiamos pagal Užsakovo užsakymus. Paslaugos turi būti suteiktos per 1 priedo „Techninės specifikacijos“ 3.1.7 ir 3.1.9 punktuose nustatytus terminus. Bendras Paslaugų suteikimo terminas negali viršyti 24 (dvidešimt keturių) mėnesių. Paskutinis Paslaugų užsakymas gali būti pateikiamas likus ne mažiau kaip 60 (šešiasdešimt) dienų iki Bendro Paslaugų termino pabaigos. Šalys sutaria, kad Paslaugų suteikimo terminai yra esminė Sutarties sąlyga.

3.2. Suteikęs Paslaugas Užsakovui Paslaugų teikėjas pateikia tokius dokumentus: numatytus Sutarties 2.4. punkte ir Sutarties SD 1 priede Techninė specifikacija (jeigu tokie nurodyti).

3.3. Paslaugų teikėjas vykdydamas šią Sutartį įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo bei Sąskaitos faktūros ir perdavimo-priėmimo aktai ir (ar) kiti su Sutarties vykdymų susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu.

**4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA**

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos yra nekokybiškos Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per 7 (septynių) dienų terminą nuo Užsakovo pranešimo apie nekokybiškas Paslaugas išsiuntimo Paslaugų teikėjui momento.

4.2. Garantinis laikotarpis – paslaugoms suteikiamas ne trumpesnis nei 12 (dvylikos) mėnesių garantinis terminas, 1 priedo „ Techninės specifikacijos“ 2 lentelės 2 eilutėje nurodytos prekės garantinis terminas gali būti pratęstas iki 5 (penkių) metų.

4.3. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

**5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos, neįskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, neįskaitant PVM.

5.2. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, neįskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, neįskaitant PVM.

5.3. Jei Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikėju ar jo teikiamomis Paslaugomis, Užsakovui yra taikomos bet kokios prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos (toliau – Sankcijos), Paslaugų teikėjas įsipareigoja apsaugoti Užsakovą bei trečiuosius asmenis nuo bet kokių neigiamų pasekmių atsakyti prieš Užsakovą bei trečiuosius asmenis dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Užsakovui ar tretiesiems asmenims gali sukelti Užsakovui taikomos Sankcijos, ir atlyginti Užsakovui bei tretiesiems asmenims visus jų dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Užsakovo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais).

5.4. Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Užsakovą raštu, jei jam yra pritaikytos Sankcijos ar jam yra žinoma informacija apie inicijuotas arba ketinamas inicijuoti procedūras dėl Sankcijų jam ir / ar Užsakovui taikymo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs  reikalavimą laiku informuoti Užsakovą raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, Užsakovui pareikalavus, sumoka 10 % Sutarties (maksimalios) vertės dydžio baudą.

**6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas vienu iš Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytų prievolių įvykdymo užtikrinimo būdų – netesybomis.

1. **SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS**

7.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

7.2. Sutartis galioja iki visiško Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 25 mėn. (įskaitant ir apmokėjimą už suteiktas Paslaugas) nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

**8. PAKEIČIAMOS SUTARTIES BD SĄLYGOS**

8.1. Sutarties BD papildomos 7.14 punktu „Užsakovas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu pareikalauti iš Paslaugų Teikėjo pateikti pagrindžiančius dokumentus dėl jo teikiamų prekių (įskaitant jų sudedamąsias dalis) ir teikiamų paslaugų atitikties Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 58 straipsnio 41 dalies 3 punkto nuostatoms“.

8.2. Sutarties BD papildomos 16.3.11 punktu „paaiškėjo Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 58 straipsnio 41 dalyje nurodytos aplinkybės”.

**9 . KITOS NUOSTATOS**

9.1. Sutarčiai taikomos Bendrosios sąlygos, su kurių nuostatomis Paslaugų teikėjas yra susipažinęs ir jas vykdys.

9.2. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, yra Šalių perskaityta ir suprasta.

**PRIDEDAMA:**

1. priedas – Techninė specifikacija, 4 lapai;
2. priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas (Įkainiai), 6 lapai, (Paslaugų teikėjo visas pasiūlymas prie Sutarties atskirai nepridedamas, originalas saugomas CVP IS);
3. priedas – Bendrosios sąlygos, 11 lapų;
4. priedas – Įgaliojimas Nr\_20220101\_01 pasirašyti dokumentus, lapas;
5. Priedas – Kontaktiniai adresai pranešimams siųsti ir asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą.

**9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Užsakovas**  **AB Vilniaus šilumos tinklai** | **Paslaugų teikėjas**  **UAB „Novakopa“** |
| Įmonės kodas *124135580*  PVM kodas *LT241355811*  **Kontaktinis adresas:**  Bankas: AB SEB bankas  A. s *LT53 7044 0600 0121 9501*  Tel.: 19118  El. p.: info@chc.lt | Įmonės kodas *135592370*  PVM kodas *LT3559237016*  **Kontaktinis adresas:**  Bankas: AB Bankas „Swedbank“  A. s *LT527300010087294658*  Tel.: 8 52 130324  El. p.: info@novakopa.lt |
|  |  |

Skaitmenizavimo ir technologijų komandos vadovas Vilniaus padalinio serviso vadovas

Sutarties rengėjas: Tiekimo grandinės komandos projektų vadovė

Už ataskaitų paskelbimą atsakingas asmuo: Tiekimo grandinės komandos projektų vadovė

Už Sutarties vykdymą ir PVM sąskaitų faktūrų per E-sąskaitą priėmimą atsakingas asmuo:.

Įteikti: ITPK, STK.

Sutarties 5 priedas

**KONTAKTINIAI ADRESAI PRANEŠIMAMS SIŲSTI IR ASMENYS ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ**

1. **PRANEŠIMAI**
   1. Užsakovo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas - Spaudos g. 6-1, 05132 Vilnius, elektroninis paštas – [info@chc.lt](mailto:info@chc.lt) **.**
   2. Paslaugų teikėjo kontaktiniai adresai pranešimams siųsti: adresas - Bukčių g. 49, LT-04127, Vilnius, elektroninis paštas – info@novakopa.lt .
2. **KONTAKTINIAI ASMENYS**
   1. Užsakovo atstovų, kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai:
   2. Paslaugų teikėjo atstovų kurie bus atsakingi už šios Sutarties vykdymą, kontaktai:

Už Sutarties paviešinimą atsakingas Tiekimo grandinės komandos Projektų vadovė: